



FORMULARIO OCH-01 APERTURA DE EXPEDIENTE  
 MUNICIPALIDAD DE QUETZALTENANGO  
 OFICINA DEL CENTRO HISTÓRICO  
 7a. Calle 12-12 zona 1, ciudad de Quetzaltenango. Email: ochxela@yahoo.com  
 DEPARTAMENTO DE CONTROL DE INTERVENCIONES



Quetzaltenango : \_\_\_\_\_ Código:  No. de expediente:

Dirección de la obra o intervención: \_\_\_\_\_

Nombre del Propietario: \_\_\_\_\_ No. De Nit: \_\_\_\_\_

Número de DPI : \_\_\_\_\_ Teléfono para recibir notificaciones: \_\_\_\_\_

Interesado responsable de la obra: \_\_\_\_\_ No. De Nit: \_\_\_\_\_

Número de DPI: \_\_\_\_\_ Teléfono para recibir notificaciones: \_\_\_\_\_

Dirección interesado: \_\_\_\_\_

Explicación del trabajo que se desea realizar: \_\_\_\_\_

Explicación de las causas que originan los trabajos o la intervención: \_\_\_\_\_

Nombre ingeniero o arquitecto encargado de la planificación de la obra: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_ No. Certificado OCHO \_\_\_\_\_ No. Teléfono \_\_\_\_\_

Nombre constructor o ejecutor encargado de la obra: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_ No. Teléfono \_\_\_\_\_

Adjuntar a este formulario:

Fotocopias de DPI, Boleto de Ornado y NIT del propietario, Certificación de Inscripción catastral municipal (de la obra a intervenir) Para Aval Municipal adjuntar RTU, Patente del comercio y papelería propietario del comercio

\_\_\_\_\_  
Firma del propietario o interesado

Uso Exclusivo de la Oficina del Centro Histórico

Valor patrimonial: \_\_\_\_\_ Fecha de inspección: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / 2020 Horario de 8:00 a 12:00 Hrs.

No. De Ficha:  No. de expediente:

Fecha de inspección: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / 2020 Horarios: Cementerio de 8:30 a 9:30/ Inmuebles de 9:45 a 12:00 horas.

CUALQUIER TRÁMITE RESPECTO A SU EXPEDIENTE, PRESENTE ESTA CONTRASEÑA, FIRMADA Y SELLADA POR LA OFICINA DEL CENTRO HISTÓRICO.  
 LA APERTURA DE EXPEDIENTE EN ESTA OFICINA NO HABILITA EL INICIO DE LA OBRA, LA QUE SERÁ POSIBLE CON LA LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN  
 PARA RECIBIR NOTIFICACION A SU SOLICITUD Y SEGUIMIENTO DE PERMISO O LICENCIA, DEBERÁ APERSONARSE A LA OFICINA DEL CENTRO HISTORICO, EN HORARIOS DE 7:00 A 15:00 HRS. Y PARA ATENCIÓN Y ASESORIAS SOBRE SU PROYECTO LOS DIAS LUNES

## DOCUMENTOS QUE DEBE ADJUNTAR CON ESTE FORMULARIO DE ACUERO AL TIPO DE INTERVENCIÓN

### Intervenciones en Inmuebles dentro del Centro Histórico y sus Monumentos Aislados

- 1 Fotocopia de DPI del Propietario del inmueble
- 2 Fotocopia de NIT del Propietario del Inmueble
- 3 Fotocopia de Boleto de Ornato del Propietario del Inmueble (Boleto Ornato del Municipio de Quetzaltenango)
- 4 Certificación de Inscripción catastral municipal, emitida por el Departamento de Catastro  
*(esta no es la certificación de inscripción del Inmueble del Registro de la propiedad)*
- 5 Formulario de apertura OCHO, llenado con un mismo tipo de letra y mismo color de lápizero, sin tachones.

### Uso de suelo dentro del Centro Histórico

- 1 Fotocopia de DPI del Propietario del inmueble
- 2 Fotocopia de Boleto de Ornato del Propietario del Inmueble (Boleto Ornato del Municipio)
- 3 Fotocopia de DPI del Propietario del comercio o representante legal
- 4 Fotocopia de Boleto de Ornato del propietario del comercio (Boleto Ornato del Municipio de Quetzaltenango)
- 5 Fotocopia de NIT del Propietario del comercio o representante legal
- 6 RTU del propietario del Comercio o representante legal
- 7 Patente de Comercio del negocio
- 8 Formulario de apertura OCHO, llenado con un mismo tipo de letra y mismo color de lápizero, sin tachones.

### Autorización de pintura en inmuebles de Primer y Segundo Orden

- 1 Fotocopia de DPI del Propietario del inmueble
- 2 Fotocopia de Boleto de Ornato del Propietario del Inmueble (Boleto Ornato del Municipio de Quetzaltenango)
- 3 Fotografía del estado actual de la fachada del edificio, indicando colores y acabados finales de acuerdo a la cartilla de requisitos y lineamientos de Pintura del Centro Histórico.
- 4 Formulario de apertura OCHO, llenado con un mismo tipo de letra y mismo color de lápizero, sin tachones.

### Autorización de Rótulo en inmuebles dentro del Centro Histórico y sus Monumentos Aislados

- 1 Fotocopia de DPI del Propietario del Comercio
- 2 Fotocopia de Boleto de Ornato del Propietario del Comercio
- 3 Fotocopia del NIT del Propietario del Comercio
- 4 Diseño de su letrero o aviso, indicando dimensiones, materiales, colores, leyenda a utilizar y la ubicación del rótulo en el edificio
- 5 Instrumento Ambiental del rótulo avalado por el MARN
- 6 Formulario de apertura OCHO, llenado con un mismo tipo de letra y mismo color de lápizero, sin tachones.

